

LittleBigHelp

Ahornsgade 1, kl. th., 2200 København N
CVR-nr. 33 23 46 94

Indsamlingsregnskab for perioden 16.08.17-15.08.18

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4 - 5
Resultatopgørelse	6
Noter	7

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt det aflagte indsamlingsregnskab for perioden 16.08.17 – 15.08.18 for LittleBigHelp.

Indsamlingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 820 af 27. juni 2014 §§ 8-9. Indtægter og udgifter er indregnet i indsamlingsregnskabet i overensstemmelse med den gældende praksis.

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet giver et retvisende billede af indsamlingens resultat i overensstemmelse med bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 820 af 27. juni 2014, herunder af de totale indsamlede midler med fradrag af rimelige udgifter afholdt i forbindelse med indsamlingen, samt at indtægter og udgifter er korrekt og fyldestgørende for en økonomisk vurdering af indsamlingsresultat for perioden 16.08.17 – 15.08.18.

Der er i året foretaget indsamlinger via BetterNow og events/velgørenhedsarrangementer.

Det er ligeledes vores opfattelse, at indsamlingen er foretaget i henhold til indsamlingsloven og tilhørende bekendtgørelser.

København N, den 2. juli 2019

Bestyrelsen

Lisbeth Johansen
Formand

Kristine Alsly Hansen

Anja Hartung Sfyrla

Kristina G. Mortensen

Anders Gisselmann

Til medlemmet i LittleBigHelp

Konklusion

Vi har revideret indsamlingsregnskabet opgjort efter indsamlingsnævnets retningslinjer for LittleBigHelp for indsamlingsperioden 16.08.17 – 15.08.18.

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet for perioden 16.08.17 – 15.08.18 giver et retvisende billede i overensstemmelse med indsamlingsbekendtgørelsens § 8 stk. 6.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for indsamlingsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et indsamlingsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med indsamlingsbekendtgørelsens § 8 stk. 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et indsamlingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af indsamlingsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde indsamlingsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revision af indsamlingsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om indsamlingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af indsamlingsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i indsamlingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores erklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i indsamlingsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores erklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hadsund, den 2. juli 2019

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Brian Nielsen

Statsaut. revisor

Note	2017/18	DKK
Gaver og bidrag, erhverv	4.884.396	
Gaver og bidrag, private	1.311.083	
Medlemskontingenter	45.650	
Kulturministeriet	90.823	
CISU	2.500	
Diverse indtægter	11.198	
Indtægter til hjælpearbejde i alt	6.345.650	
Boys' Home	-682.228	
Girls' Home	-521.402	
Community Centres	-695.009	
Shalimar Pre and Primary School	-99.676	
Center for Special Education	-377.036	
Skill Training Bankura	-205.699	
Learning Centre for Tribal Youth	-244.221	
Skill Training Kolkata	-200.230	
Construction Project, Bikash	-330.902	
Administrative Cost	-382.846	
Programme Director, India	-112.800	
Uddannelsesstøtte, Surya Prajapati	-100.570	
Bankomkostninger	-14.830	
Other	-34.936	
Uddelinger til hjælpearbejde i alt	-4.002.385	
Bruttofortjeneste	2.343.265	
1 Personaleomkostninger	-778.433	
2 Salgsomkostninger	-283.786	
3 Lokaleomkostninger	-46.152	
4 Administrationsomkostninger	-25.631	
Andre eksterne omkostninger i alt	-1.134.002	
Periodens resultat	1.209.263	
Forslag til resultatdisponering:		
Hensat til senere uddeling	1.209.263	
I alt	1.209.263	

2017/18
DKK**1. Personalemkostninger**

Løn	744.500
Regulering, feriepenge	2.500
ATP og sociale omkostninger	10.234
Kurser	400
Personale omkostninger	20.799

I alt **778.433**

2. Salgsomkostninger

Gaver & repræsentation	11.510
Adds & marketing	3.665
Rejse- møde- og transportudgifter	39.551
Fundraising Events	190.656
Website	38.404

I alt **283.786**

3. Lokalemkostninger

Husleje	43.068
Varme	1.714
Reparation og vedligeholdelse	1.370

I alt **46.152**

4. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	15.590
IT-omkostninger	2.850
Mindre nyanskaffelser	699
Internet	2.700
Porto	180
Forsikringer	3.612

I alt **25.631**

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lisbeth Bundgaard Johansen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-337655216261

IP: 62.199.xxx.xxx

2019-07-02 09:46:42Z

NEM ID 

Kristina Gaardsted Mortensen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-428013146823

IP: 194.239.xxx.xxx

2019-07-03 07:23:32Z

NEM ID 

Anders Gisselmann Olsen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-404072744559

IP: 109.57.xxx.xxx

2019-07-04 13:18:02Z

NEM ID 

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-477359044833

IP: 107.77.xxx.xxx

2019-07-04 16:16:27Z

NEM ID 

Anja Hartung Sfyrla

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-500091739966

IP: 93.167.xxx.xxx

2019-07-11 05:10:57Z

NEM ID 

Brian Nielsen

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:1284371990806

IP: 212.98.xxx.xxx

2019-07-12 05:47:25Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EJE38-CU44J-F3HMZ-5H4KC-C18KH-VT4EA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>